



Hohe Landesschule Hanau – Alter Rückinger Weg 53 – 63452 Hanau

An die Eltern der
Schülerinnen und Schüler

Berufspraktikum von Schülerinnen und Schülern der Einführungsphase der Oberstufe im Zeitraum von zwei Wochen vor Beginn der hessischen Sommerferien

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Schülerinnen und Schüler der jetzigen Jahrgangsstufe E1 der Hohen Landesschule werden im nächsten Jahr zum o. a. Termin ein Berufspraktikum durchführen.

Zu Ihrer Kenntnisnahme erhalten Sie im Folgenden die den Betrieben zugehenden Informationen über das bevorstehende Praktikum. Dieses soll unseren Schülerinnen und Schülern die Gegebenheiten der Arbeitswelt zugänglich und erfahrbar machen. Sie erhalten für diese Zeit konkrete Arbeitsaufträge und verfassen über das Praktikum einen Bericht. Die Anforderungen an das Praktikum und den Bericht werden von den Fachlehrkräften im Unterricht vorbereitet.

Rechtsgrundlage für die Durchführung des Betriebspraktikums ist die Verordnung für Berufliche Orientierung in Schulen (VOBO) vom 17.07.2018 (Amtsblatt 8/18). Im „Merkblatt zum Betriebspraktikum von Schülerinnen und Schülern“ (Anlage 1 zu § 19 Abs. 10, S. 228 ff., ABL 7/15), diesem Anschreiben beigelegt, finden Sie umfassende Hinweise zu folgenden Themen:

- Organisation der Praktika
- Datenschutz
- Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes und des Infektionsschutzgesetzes
- Unfallversicherungsschutz
- Haftpflichtversicherungsschutz

Zusätzlich relevant ist:

- Falls Sie eine private Haftpflichtversicherung abgeschlossen haben, geht diese der betrieblichen vor.
- Im Falle von Krankheit sind der Betrieb und die Schule umgehend zu verständigen.
- Das Praktikum darf nicht im Ferienjob oder elterlichen Kleinbetrieb absolviert werden. Verwandte als Praktikumsbetreuer sind nicht zulässig.
- In der Sekundarstufe II übernimmt der Schulträger keine Fahrtkosten.

Bitte füllen Sie das Anschreiben an die Betriebe aus und unterschreiben, zusammen mit Ihrem Kind, die Verpflichtungserklärung zur Verschwiegenheit, da diese von manchen Betrieben verlangt wird. Dieses Anschreiben und ein „Merkblatt zum Betriebspraktikum“ sind für den Praktikumsbetrieb bestimmt.

Das Formblatt „Bestätigung“ muss ausgefüllt und vom Betrieb unterschrieben werden. Anschließend unterschreiben Sie es als Erziehungsberechtigte/r und leiten es über Ihr Kind bis **spätestens eine Woche vor Beginn der Osterferien** an die zuständige Lehrkraft im Fach Politik und Wirtschaft bzw. Wirtschaftswissenschaften weiter.

Mit freundlichen Grüßen

Anette Enders, OStR'in

